



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.10.2021

г. Липецк

№ 624

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
Управления Федеральной антимонопольной службы по  
Липецкой области на 2021-2024 годы**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», приказа ФАС России от 30.09.2021 № 1054/21 «Об утверждении Плана противодействия коррупции ФАС России на 2021-2024 годы»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федеральной антимонопольной службы по Липецкой области на 2021-2024 годы.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.В. Поткина

**План  
 Управления Федеральной антимонопольной службы по Липецкой области  
 по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными липецким служащими Липецкого УФАС России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	<p>1. Контроль за соблюдением гражданами служащими Липецкого УФАС России, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p> <p>2. Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления Федеральной антимонопольной службы по Липецкой области по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)</p>	<p>Председатель Комиссии, государственный служащий, ответственный за кадровое дело-производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Постоянно                  2021-2024 гг.</p>	<p>В установленных законодательством Российской Федерации сроки рассмотрение на заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов уведомлений о возможном возникновении конфликта интересов, подготовка заключений. Своевременное принятие мер по урегулированию возможного возникновения конфликта интересов.</p> <p>Выявление признаков нарушения законодательства, при необходимости принятие соответствующих мер реагирования.</p> <p>Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданами служащими Липецкого УФАС России (далее – гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.2.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.</p>	<p>Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно, до 30 апреля</p> <p>ежегодно до 15 апреля</p>	<p>законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.</p> <p>Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.</p> <p>Доклад руководителю Липецкого УФАС России о результатах декларационной компании.</p>
1.3.	<p>Подготовка к опубликованию и размещение на официальном сайте Липецкого УФАС России сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Перечнем должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Липецкого УФАС России.</p>	<p>Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; государственный гражданский служащий, ответственный за ведение интернет-сайта</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Липецком УФАС России.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.4.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими Липецкого УФАС России.	Липецкого УФАС России Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений и представление соответствующей информации руководителю Липецкого УФАС России для принятия решения о проведении проверок.
1.5.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими Липецкого УФАС России.	Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно 2021-2024 гг. при наличии оснований	Выявление фактов несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие своевременных и действенных мер дисциплинарного характера по выявленным нарушениям.
1.6.	Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по признакам несоблюдения гражданами служащими Липецкого УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции (антикоррупционные стандарты), а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности. (п. 15 подп. «б» Нацплана)	Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,	постоянно 2021-2024 гг. при наличии оснований	Выявление фактов несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие мер дисциплинарной ответственности. Включение информации в отчетность в ФАС России.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. (п. 15 подп. «в» Нацплана)	председатель Комиссии Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое дело-производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно 2021-2024 гг.	Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих. При наличии оснований инициирование и проведение проверок. В случаях установления фактов нарушений принятия своевременных и действенных мер дисциплинарного характера.
1.8.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдача и оценка подарка, реализация (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации. (п. 1 подп. «г» Нацплана)	Председатель Комиссии, государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое дело-производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка.
1.9.	Осуществление контроля исполнения государственными служащими Липецкого УФАС России обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое дело-производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно 2021-2024 гг.	Предотвращение нарушения гражданскими служащими Липецкого УФАС России требований части 2 статьи 14 и/п/п 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.10	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Липецкого УФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. (п. 1 подп. «д» Нацплана)</p>	<p>Заместитель руководителя управления, государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое дело-производство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>постоянно 2021-2024 гг.</p>	<p>интересов при выполнении иной оплачиваемой работы. В случае установления признаков нарушений – инициирование, организация и проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности. Включение информации в отчет в ФАС России.</p>
1.11	<p>Рассмотрение на заседаниях Комиссии Липецкого УФАС России по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, итоги ежегодных декларационных компаний.</p>	<p>Председатель Комиссии, государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое</p>	<p>ежегодно до 30 июня</p>	<p>Регистрация уведомлений и проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему Липецкого УФАС России в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов. Информирование членов Комиссии Липецкого УФАС России по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных служащих и гражданских служащих</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.12	<p>Осуществление контроля соблюдения бывшими гражданами службами требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». (п.22 Нацплана)</p>	<p>делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>постоянно 2021-2024 гг.</p>	<p>урегулированию конфликта интересов о результатах декларационной компании. Принятие решений и рекомендаций по возникающим в ходе декларационной компании проблемам.</p> <p>Ведение реестра поступающих в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 26 сообщений. Рассмотрение поступающих уведомлений на Комиссии по конфликту интересов в случаях установленных законодательством Российской Федерации. Подготовка соответствующих заключений для председателя Комиссии по конфликту интересов.</p>
1.13	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Липецком УФАС России</p>	<p>Руководитель управления, государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупции, иных правонарушений</p>	<p>постоянно 2021-2024 гг.</p>	<p>Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. Направление запросов в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				них сведениях.
2.	<b>Повышение эффективности образовательных и разъяснительных мер, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов.</b>			
2.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими Липецкого УФАС России ограничений, запретов и обязанностей установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно 2021-2024 гг.	Своевременное доведение до сведения гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации (размещение информации на сайте Липецкого УФАС России). Размещение в свободном доступе соответствующих методических материалов, разъяснений. Проведение индивидуальных бесед со всеми гражданами, поступающими на государственную службу. Минимизация коррупционных рисков при исполнении гражданскими служащими Липецкого УФАС России контрольно-надзорных функций.
2.2	Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения государственных служащих Липецкого УФАС России. Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам просветительских и образовательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных служащих Липецкого УФАС России.	Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно 2021-2024 гг.	Снижение уровня коррупционных правонарушений. Проведение семинаров с участием правоохранительных органов и иных государственных органов



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3	<p>1. Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими Липецкого УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. (п. 39 подп. «а» Нацплана)</p> <p>2. Обеспечение обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. (п. 39 подп. «б» Нацплана)</p> <p>3. Обеспечение участия государственных служащих Липецкого УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. (п. 39 подп. «в» Нацплана)</p>	<p>Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	ежегодно	<p>Повышение квалификации государственных служащих Липецкого УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу. Получение гражданами служащими соответствующих сертификатов. Включение в учебный план ФГАУ «Учебно-методический центр» ФАС России» (г. Казань) обучение государственных служащих Липецкого УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и проведение соответствующего обучения.</p>
3.	<p><b>Взаимодействие Липецкого УФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Липецкого УФАС России</b></p>			
3.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте Липецкого УФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Липецкого УФАС России, ведение специализированного раздела «Противодействие коррупции».</p>	<p>Государственный гражданский служащий, ответственный за ведение интернет-</p>	<p>постоянно 2021-2024 гг.</p>	<p>Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		сайта Липецкого УФАС России		вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов...» Открытость и доступность информации о работе по профилактике коррупционных правонарушений в Липецком УФАС России.
3.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия Липецкого УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции.	Государственный гражданский служащий, ответственный за кадровое делопроизводство и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение всего периода 2021-2024 гг.	Участие в мероприятиях по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных правонарушений.
3.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия Липецкого УФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Липецким УФАС России	Государственный гражданский служащий, ответственный за ведение интернет-сайта Липецкого УФАС России	В течение всего периода 2021-2024 гг.	Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д.
3.5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Липецком УФАС России и организация проверки таких фактов	Государственный гражданский служащий, ответственный за ведение интернет-сайта Липецкого УФАС России	В течение всего периода 2021-2024 гг.	Анализ информации. При необходимости инициирование проверок.  Представление обзора публикаций СМИ заместителям руководителя и руководителю Липецкого УФАС России.